

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről a **Veszprémi Főegyházmegye** (8200 Veszprém, Vár u. 18., Bír. Bejegyz. Sz. Pk. 60.140/1995/10, adószám 19897253-1-19, képviseli: Dr. Márfi Gyula, érsek), mint Megbízó, (továbbiakban: Megbízó),

másrészről a **MARRON Development Kft.** (1105 Budapest, Kápolna tér 5. A ép. tetőtér 5., Cégj. sz.: 01-09-698557, képviseli: Varró Márton, ügyvezető), mint Megbízott (továbbiakban: Megbízott)

között az alábbi tartalommal:

1. A Megbízó vissza nem térítendő Európai Unió támogatást nyert a „Szalézi Szent Ferenc Kommunikációs Központ kialakítása a veszprémi várban” című, KDOP-2.1.1/B-2f-2009-0004 azonosítószámú projekt megvalósítására (továbbiakban: Projekt).
2. A Megbízó jelen szerződést a 2010. november 30-án közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívás és dokumentáció alapján lefolytatott Kbt 251. § (2) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli egyszerű közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével köti meg. Az ajánlattevő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) szerint kötve van az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlatában foglaltakhoz, a szerződést kizárólag ezek feltételeinek megfelelően teljesítheti.
3. Megbízó a pályázatban vállalt III. sz. kommunikációs csomag megvalósítása érdekében az 1. sz. mellékletben részletezett **Public Relations** (PR) ügynökségi feladatok elvégzésével bízta meg Megbízottat, melynek célja a helyi lakosság minél szélesebb körű tájékoztatása, a régió és az ország informálása a kötelező arculati elemek használatának teljes mértékben való érvényesítésével. Megbízott a megbízást elfogadja és kijelenti, hogy annak ellátásához a szükséges szakértelemmel és jogosítványokkal rendelkezik.
4. A szerződés tárgya szerinti feladatok ellátása során Megbízott az EU-s támogatással megvalósuló projektek nyilvánossági tevékenységeit szabályozó „Kedvezményezették tájékoztatási kötelezettségei”, valamint az „Arculati kézikönyv ÚMFT (2007-2013) kedvezményezették számára” c. dokumentumok (továbbiakban együttesen: Útmutatók) előírásait maradéktalanul figyelembe veszi.
5. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba és a Projekt megvalósításának záródátumáig (2011. augusztus 31-ig), a záró projekt előrehaladási jelentés Közreműködő Szervezet általi jóváhagyásáig tart.
6. Megbízott vállalja, hogy a szerződés tárgya szerinti feladatokat megfelelő minőségben, a Megbízóval együttműködve, a Megbízó érdekeinek megfelelően végzi. Megbízó vállalja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges információkat Megbízott kérésére részére átadja.
7. A szerződés tárgya szerinti feladatok ellátásáért Megbízó havonta 921.250 Ft + 25 % ÁFA, azaz bruttó 1.151.562,5 Ft, egymillió-egyszázötvenegyezer-ötszázhatvankettő egész öt tized Forint megbízási díjat fizet, melyet számla ellenében a Megbízott 10700543-

49214606-51100005 számú számlájára utal át a számla kiállításától számított 10 napos határidővel. A megbízási díj a szerződés tárgya szerinti feladatok ellátásához szükséges minden költséget (beleértve a telefon, utazás, irodai költségek, rendezvények lebonyolítása pl.: étel-ital, felszerelések, technikai személyzet biztosítása) magában foglal.

8. Megbízott számláit teljesítés igazolás ellenében, havonta nyújthatja be, melyet a Megbízó részéről az alábbi személyek írnak alá:

Mail József, gazdasági helynök
gahelynok@erseksek.veszprem.hu
+36 88 426 088

Szijjártó Orsolya, projektmenedzser
orsolya.szijjarto@innoregio.hu
+36 70 50 50 124

9. A teljesítési igazolás kiállításának feltétele havonta az elvégzett feladatokról beszámoló készítése. A beszámolót Megbízott a tárgyidőszakot követő hónap 10. napjáig köteles átadni Megbízott részére. A beszámoló elvárt tartalmát a szerződés 2. sz. melléklete rögzíti.
10. 2. sz. melléklet szerinti beszámolót Megbízott 10 munkanapon belül véleményezi, jelzi esetleges minőségi, szakmai kifogásait, vagy elfogadja a szerződés szerinti feladatok teljesítését.
11. A teljesítés során keletkező, Megbízó részére átadott szellemi alkotásokon az esedékes megbízási díj megfizetése után a Megbízó területi és minden egyéb korlátok nélküli, határozatlan időre szóló és harmadik személynek is átengedhető kizárólagos felhasználási jogot szerez. Megbízó egyúttal jogot szerez az átadott alkotás(ok) átdolgozására is. A felhasználási engedély valamennyi lehetséges felhasználási módra kiterjed.
12. A Megbízó hozzájárul, hogy a szerződés sikeres teljesítését követően a Megbízott a Megbízó nevét, a teljesítés idejét és a feladat körülírását referenciái között nyilvánosságra hozhassa.
13. Felek között a kapcsolattartásra jogosult személyek:

Megbízó részéről: Mail József, gazdasági helynök
Megbízott részéről: Varró Márton, ügyvezető

14. A Megbízottnak az együttműködési kötelezettség kapcsán a szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul a Megbízó tudomására kell hoznia.
15. A Megbízott a jelen Szerződés alapján arra vállal kötelezettséget, hogy a jelen Szerződésben vállalt feladatok teljesítése során a szakértő-tanácsadó szervezettől elvárható legnagyobb gondossággal, a Megbízó érdekeinek legmesszemenőbb figyelembevételével jár el. Megbízott a tevékenysége során az Útmutatóknak való formai és tartalmi megfelelőségéért, valamint az 1. és 2. sz. mellékletben előírt – a Megbízó által a támogatásban részesülő Projekt kapcsán kötelezően vállalt – mennyiségek

teljesítéséért teljes körű felelősséget vállal. Megbízó az elvégzett tevékenységek árát csak abban az esetben tartozik megfizetni amennyiben azok maradéktalanul megfelelnek az Útmutatókban és a szerződés mellékleteiben foglaltaknak, vagy előzetesen a Közreműködő Szervezet részéről jóváhagyásra kerültek.

16. A Megbízott a Szerződés teljesítése során a Megbízóról tudomására jutott információkat és adatokat köteles üzleti titokként kezelni, azokat a Megbízó hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltathatja ki, kivéve, ha a Megbízott az információ kiszolgáltatására jogszabály, ill. a bíróság vagy más hatóság rendelkezése folytán köteles. A titoktartási kötelezettség megszűnik, ha az információ a Megbízott érdekkörén kívül felmerült okból nyilvánosan hozzáférhetővé válik, vagy ha e kötelezettség teljesítése alól a Megbízottat a Megbízó írásban mentesítette. A PR tevékenység szervezése során Megbízott Megbízóval egyeztetni a róla nyilvánosságra hozható információk körét (cikkek, sajtótájékoztatók anyaga, honlapra felkerülő hírek stb.). A szerződés keretében sorra kerülő rendezvények programját, helyszínét, a meghívottak körét a Megbízóval szintén egyeztetni kell. Az információk kiadása során minden esetben Megbízott érdekeinek legmesszebbreható figyelembevételével jár el.
17. Megbízott a feladat megvalósításához szükséges minden lényeges kérdésről, különösen amennyiben az Megbízó döntését igényli, időben tájékoztatja a Megbízót.
18. Megbízott jogosult a szerződés teljesítése érdekében a Megbízó jóváhagyása alapján alvállalkozókat bevonni, ez azonban a jelen szerződés 6. pontjában meghatározott díj növekedését nem eredményezheti. Az igénybe vett alvállalkozóért a Megbízott úgy felel, mintha az alvállalkozó által ellátott feladatokat maga végezte volna el.
19. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba és a Megbízott szerződésszerű teljesítésével szűnik meg.
20. Megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízás tárgyát képező PR tevékenység, valamint az ahhoz kapcsolódó feladatok a KDOP-2.1.1/B-2f-2009-0004 számú, Európai Unió támogatással megvalósuló projekt keretében kerülnek megvalósításra. Megbízott tudomásul veszi is, hogy a megvalósításnak határozott anyagi, tárgyi és időkorlátai vannak. Éppen ezért Megbízott ezen szerződés teljesítését nem tagadhatja meg, a szerződést nem mondhatja fel olyan indokkal, amely Megbízó ezen korlátaira vezethető vissza.
21. Mindkét fél jogosult a szerződés rendes felmondására a tárgyhó utolsó napjára. Ha a szerződést valamelyik fél rendes felmondással megszünteti, a felek elszámolnak, azaz a szerződés megszűnéséig esedékes megbízási díjat a Megbízó köteles megfizetni, Megbízott pedig ugyanezen időpontig köteles feladatait ellátni. Rendkívüli felmondás esetén a Megbízó a ki nem fizetett megbízási díjjal szemben is érvényesítheti esetleges kártérítési igényét. Rendkívüli felmondás esetén ha a Megbízó anélkül él a rendkívüli felmondás jogával, hogy a Megbízott szerződésszegést követett volna el vagy a Megbízó érdekeit veszélyeztető magatartást tanúsított volna, Megbízott további egyhavi megbízási díjra igényt tarthat.
22. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk, valamint a hatályos polgári jogi szabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak, továbbá a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő esetleges jogvitát megkísérelik egymás között tárgyalásos úton rendezni.

23. Jelen szerződés 4 (négy) számozott oldalt tartalmaz. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi 3 (három) darab melléklet, amelyek az alábbi címmel lettek a szerződéshez fűzve:

1. számú melléklet - PR-ügynökségi feladatok részletes tartalma
2. számú melléklet - Havonta benyújtandó beszámoló minimális tartalma
3. számú melléklet - Megbízói felhatalmazó nyilatkozat beszédési megbízás benyújtására

Felek – az alulírott helyen és időben – elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá. Ez a szerződés 2 eredeti példányban készült, melyből egy aláírt példány a Megrendelőt, egy pedig a Vállalkozót illeti.

Budapest, 2011. január 5.

.....
MEGBÍZÓ képviselőjében
Dr. Márfi Gyula, érsek

.....
MEGBÍZOTT képviselőjében

1. sz. melléklet - PR-ügynökségi feladatok részletes tartalma

A pályázatban vállalt III. számú kommunikációs csomag elemei

Eszközök/tevékenységek	Célérték	Jelen szerződés keretében ellátandó feladat	Különálló szerződés keretében ellátandó feladat
A III. kommunikációs csoport előírásainak megfelelő tájékoztató táblák (A és D típusú táblák)	1-1 db	Nem	Nyomdai termékek beszerzése szerződés
Nyomtatott sajtó (cikkek, interjúk)	4 db	Igen	-
Televíziós megjelenés	1 db	Igen	-
Rádióban megjelenés	1 db	Igen	-
Nyitórendezvény	1 db	Nem	Nyitórendezvény szerződés
Zárórendezvény	1 db	Nem	Zárórendezvény szerződés
Sajtótájékoztató	1 db	Igen	-
Sajtóközlemény	3 db	Igen	-
Szórólap vagy egyéb nyomdai kiadvány	27 020 db	Nem	Nyomdai termékek beszerzése szerződés
PR-film	1 db	Nem	Marketing tevékenységek szerződése
Önálló internetes honlap	1 db	Nem	Szoftverszerződés
DM levélkampány	4 db	Nem	Marketing tevékenységek szerződése
Reklámtárgyak	20 550 db	Nem	Nyomdai termékek beszerzése szerződés

A fenti táblázatban, a jelen szerződés keretében ellátandó feladatok pontosítása

- PR tanácsadás:** folyamatos tanácsadás a projekt kommunikációját illetően, a főbb üzenetek megfogalmazása, célcsoportok meghatározása, PR tevékenységek tervezése, ütemezése.
- Sajtómegjelenések generálása:** a projekt megvalósítás időszakában összesen minimum 3 alkalommal sajtóközlemények kiküldése, sajtómegjelenések generálása a nyomtatott sajtóban (cikk, interjú) és elektronikus médiában (TV, rádió, online megjelenések).

Eszközök/tevékenységek	Célérték
Nyomtatott sajtó (cikkek, interjúk)	4 db
Televíziós megjelenés	1 db
Rádióban megjelenés	1 db
Sajtótájékoztató	1 db
Sajtóközlemény	3 db

3. **Sajtómegjelenések összegyűjtése és folyamatos elemzése**
4. **Honlap:** közreműködés a honlap tartalmi kialakításában, a tartalom folyamatos frissítése, aktualizálása a projekt megvalósítás időszakában.
5. **Sajtótájékoztató:** 1 alkalommal sajtótájékoztató teljes körű megszervezése a helyi és országos, lehetőség szerint külföldi média képviselőinek jelenlétével.
6. **Koordináció:** a III. sz. kommunikációs csomagban foglalt, de jelen szerződés tárgyát nem képező további feladatok elvégzésére Megbízó által kijelölt vállalkozókkal (így különösen a zárórendezvény szervezésére, honlap készítésére, nyomdai termékek és reklámtárgyak készítésére Megbízó által megbízott vállalkozók) együttműködik, feladatait ezen vállalkozók munkájával összehangoltan végzi.

Budapest, 2011. január 5.

.....
MEGBÍZÓ képviselőjében
Dr. Márfi Gyula, érsek

.....
MEGBÍZOTT képviselőjében

2. sz. melléklet - Havonta benyújtandó beszámoló minimális tartalma

1. Rövid szöveges beszámoló az elvégzett munkáról
2. Kiküldött sajtóközlemények
3. Összegyűjtött sajtómegjelenések eredeti illetve elektronikus példánya (a megjelenések helyét és időpontját pontosan dokumentálva)
4. Sajtómegjelenések rövid elemzése
5. Honlapra feltöltött híryanagyok, tájékoztatások
6. Sajtótájékoztató jelenléti íve és fotók (amennyiben az adott beszámolási időszakban sor került rá)
7. Esetleges disszeminációs rendezvények jelenléti íve és fotók (amennyiben az adott beszámolási időszakban sor került rá)

A fenti dokumentumokat Megbízott, papíron 2 példányban és elektronikusan adja át Megbízó részére.

Budapest, 2011. január 5.

.....
MEGBÍZÓ képviselőjében
Dr. Márfi Gyula, érsek

.....
MEGBÍZOTT képviselőjében